

RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI SERTIFIKASI DAN STANDARDISASI MUTU DI BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI SURABAYA

**Tim:**

**Afif Baharuddin (16410100097)**

**Fadilah Alfan Wachid (16410100109)**

**Ilham Fatkur Rocman (16410100133)**

**Dini Adiarnita (16410100155)**

**Aprilia Nurul Fatihah (16410100164)**

**Tri Puspa Rinjeni (17410100194)**

COST MANAJEMEN PLAN

**Version 1.0**

**BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI SURABAYA**

**JL. JAGIR WONOKROMO 360**

**SURABAYA**

**2019**

Revision History

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Date** | **Version** | **Description** | **Author** |
| 19 Mei 2019 | 1.0 | Draft Awal Cost Manajemen Plan | Tri Puspa Rinjeni |

Daftar isi

INTRODUCTION 4

1. COST MANAGEMENT APPROACH 4

2. MEASURING PROJECT COSTS 4

3. REPORTING FORMAT 5

4. COST VARIANCE RESPONSE PROCESS 6

5. SPONSOR ACCEPTANCE 7

# INTRODUCTION

Perkiraan biaya kegiatan mempertimbangkan setiap kegiatan proyek dan biaya yang berkaitan dengan penyelesaian pekerjaan proyek. Biaya ini mencakup biaya langsung untuk sumber daya proyek, biaya tidak langsung yang dapat diturunkan ke proyek, dan jumlah yang ada pada cadangan kontingensi untuk kegiatan tersebut. Suatu kegiatan proyek terkadang membutuhkan banyak sumber daya untuk dialokasikan dalam kegiatan tersebut, untuk itu semua kebutuhan tersebut harus dicatat sebagai bagian dari perkiraan untuk kegiatan tersebut.

Dalam hal ini penjelasan yang berhubungan dengan manajemen biaya antara lain :

1. Manajer Proyek sebagai penanggung jawab untuk pengaturan pengeluaran biaya
2. Manajer Proyek memiliki ototritas untuk menyetujui perubahaan anggaran proyek, namun setiap perubahan biaya terhadap proyek harus dipertimbangkan dengan batasan-batasan proyek dengan arti lain perubahan yang diajukan tidak harus diterima

# COST MANAGEMENT APPROACH

Biaya untuk proyek ini akan dikelola pada tingkat keempat dari Struktur Perincian Kerja (WBS). Kontrol Account (CA) akan dilakukan pada tingkat untuk melacak biaya. Biaya pada proyek ini merupakan perincian biaya yang terdapat pada WBS. Berikut merupakan rincian biaya yang dibutuhkan dalam manajemen proyek antara lain sebagai berikut :

# MEASURING PROJECT COSTS

Pelaksanaan proyek diukur dengan nilai yang diperoleh manajemen. Keempat berikut merupakan nilai yang diperoleh yang akan digunakan untuk mengukur kinerja biaya proyek:

1. Schedule Variance Schedule Variance (SV) merupakan penilaian kinerja jadwal dalam sebuah proyek. Penghitungan SV dilakukan dengan mengambil Earned Value (EV) dan mengurangkan Planned Value (PV). Apabila SV memiliki nilai 0, artinya proyek yang dilakukan sempurna (sesuai) dengan jadwal. Tapi, jika SV lebih besar dari 0, maka proyek ini mempunyai nilai yang lebih dari jadwal yang telah ditetapkan/ lebih cepat dari schedule yang ada. Jika SV lebih kecil dari 0, maka proyek yang telah direncakan terlambat dari jadwal yang telah ditetapkan.

Cost Variance Cost Variance (CV) adalah pengukuran dari kinerja anggaran untuk proyek yang dilakukan. CV dihitung dengan mengurangi Actual Cost (AC) dari EV. Apabila CV adalah 0, maka proyek ini sesuai dengan sempurna pada anggaran, sedangkan jika CV lebih besar dari nol, proyek ini mendapatkan nilai lebih dari yang telah direncanakan, yang artinya anggaran yang dikeluarkan dibawah estimasi yang telah ditetapkan, tapi, apabila CV kurang dari nol, artinya proyek ini menggunakan anggaran lebih dari yang telah ditentukan.

1. Schedule Performance Index Schedule Performance Index (SPI), mengukur progress yang telah didapatkan terhadap apa yang telah direncanakan sebelumnya. SPI dihitung dengan EV/PV, apabila EV memiliki nilai sama dengan PV, maka nilai dari SPI adalah 1, artinya proyek sesuai jadwal. Jika EV kurang dari PV, maka nilai SPI kurang dari 1, yang artinya proyek mengalami keterlambatan dari jadwal. Dan jika EV lebih besar dari PV, maka nilai SPI lebih besar dari 1, yang artinya proyek lebih cepat dari jadwal yang telah ditetapkan.
2. Cost Performance Index Cost Performance Index (CPI) mengukur nilai dari pekerjaan yang telah diselesaikan dan dibandingkan dengan biaya aktual dari pekerjaan yang telah diselesaikan. CPI dihitunga dari EV/AC, jika CPI memiliki nilai yang sama dengan 1, artinya proyek sesuai dengan anggaran. Jika CPI lebih besar dari 1, artinya biaya proyek lebih kecil dari anggaran, akan tetapi jika nilai CPI kurang dari 1, artinya biaya proyek melebihi anggaran yang telah ditetapkan.

Jika SPI atau CPI memiliki varians antara 0,1 dan 0,2 maka manajer proyek harus melaporkan apa penjelasan atau alasannya. Jika SPI atau CPI memiliki varians lebih besar dari 0,2 maka manajer proyek harus melaporkan apa penjelasan atau alasannya dan memberikan rencana manajemennya secara rinci untuk memperbaiki kinerja dari proyek agar bisa kembali ke tingkatan semula.

# REPORTING FORMAT

Biaya laporan manajemen termasuk dalam laporan status bulanan proyek. Laporan status bulanan proyek akan mencakup bagian yang diberi label "Biaya Manajemen." Bagian ini memberikan nilai metrik yang diperoleh dan diidentifikasi dari bagian sebelumnya. Semua perubahan biaya di luar batas yang diidentifikasi dalam Rencana Pengelolaan ini yang akan dilaporkan termasuk tindakan korektif yang telah direncanakan. Menuntut Perubahan yang dipicu berdasarkan overruns biaya proyek akan diidentifikasi dalam laporan ini.

# COST VARIANCE RESPONSE PROCESS

Manajer proyek menyampaikan kepada sponsor proyek untuk tindakan perbaikan dalam waktu lima hari kerja sejak perubahan biaya yang pertama kali dilaporkan. Dalam waktu tiga hari kerja dari saat sponsor proyek memilih tindakan perbaikan, manajer proyek harus menyerahkan rencana kegiatan perbaikan perubahan biaya formal kepada sponsor proyek. Rencana kegiatan perubahan biaya menjelaskan tindakan yang diperlukan untuk proyek tersebut kembali dalam anggaran dan sarana yang telah diukur efektivitas tindakan dalam rencana. Setelah diterima dari perubahan biaya perbaikan rencana aksi akan menjadi bagian dari rencana proyek dan proyek ini akan diperbarui untuk mencerminkan tindakan korektif.

# SPONSOR ACCEPTANCE

Approved by the Project Sponsor:

Date: 21 Mei 2019

Rachmat Kukuh Rahadiansyah

Approved by the Project Manager:

Date: 21 Mei 2019

Tri Puspa Rinjeni

Approved by the Project Owner:

Date: 21 Mei 2019

Fatimah SE., MM.